

首都师范大学

硕士学位申请书

批注 [C1]: 此页单面打印、从第二页开始双面打印。
表格需填写完整，没有处填写“无”，不能为空
博士请注意下载博士学位申请书，内容可参考此表格填写。

学位申请人：_____

学 号：_____

学位授予单位：_____

专业名称：_____

研究方向：_____

导 师：_____

批注 [C2]: 填写：首都师范大学

批注 [C3]: 如不清楚可咨询导师

年 月 日填

批注 [C4]: 因答辩通过才有资格填写此表格，所以请填写答辩之后的日期。

姓名		性别		出生日期	
民族		入党、团时间			
籍贯		现在学习或工作单位			
单位通讯地址				邮政编码	
本人通讯地址				邮政编码	
学科专业			学习起止时间		
研究方向					
导师姓名		职称		所在单位	
掌握几种外语程度如何					
参加过哪些科研工作,在学术刊物上发表哪些学术论文有何译著					
何时何地因何原因受过何种奖励或处分					
所学研究生课程与论文情况					

批注 [C5]: 因可能出现休学、延期等情况, 所以请根据本人实际情况填写

批注 [C6]: 可列出所学课程名称、论文题目等信息。

学
位
申
请
人
表
现

指导教师意见（全面评价政治表现、业务表现、论文内容及有无学术不端等问题）：

批注 [C11]: 可本人按照括号内的提示草拟，征得导师同意后填写。或由导师填写。

导师签名：_____

年 月 日

批注 [C12]: 必须由导师签名、日期由本人或导师填写。

推荐单位意见：

批注 [C13]: 由申请人本人填写，自拟一份（填写模式：该生在学习上、思想上、生活上等等表现）。

负责人签名：_____

推荐单位盖章：_____

年 月 日

批注 [C14]: 特别注意：此页新旧版本不同，如之前答辩主席已经在旧版本上签字，可继续提交旧版本。但是旧版本上没有“负责人签名：”，请在相应位置手写补入这五个字，然后由院系负责签字盖章。

答辩委员会决议	<p>批注 [C15]: 由答辩主席填写,或答辩主席授权本人填写。</p> <p>答辩委员会主席签字: _____</p> <p>年 月 日</p> <p>批注 [C16]: 必须由答辩委员会主席签字、日期请填写答辩日期。</p>
院系学位评定分委员会意见	<p>批注 [C17]: 此栏无需本人填写,院系统一负责。</p> <p>分委员会主席签字: _____</p> <p>年 月 日</p>
校学位评定委员会决议	<p>批注 [C18]: 此栏无需本人填写,院系统一负责。</p> <p>主席签字: _____</p> <p>年 月 日</p>

