**委 托 书**

**委托人：姓名、身份证号。**

**被委托人：姓名、身份证号。**

**委托人因XXXX（写明原因）无法办理相关手续，委托XXX代为办理离校手续、领取毕业证书**□**、学位证书**□**（请在相应框内打勾）。**

**委托人：（签名）**

 **被委托人：（签名）**

**XXXX年XX月XX日**